



Centro de Especialização e Base Educacional
Transformando pensamentos e criando oportunidades.



PLANO DE TRABALHO 07/2023 à 06/2024

TERMO DE COLABORAÇÃO – 08/2022

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

NOME DA OSC: Centro de Especialização e Base Educacional - CEBE			
DATA DA CONSTITUIÇÃO: 08/12/1962			
CNPJ: 44.793.248/0001-22		DATA DE INSCRIÇÃO NO CNPJ: 09/02/1972	
ENDEREÇO: Avenida Adib Chaib, 1.111 – Vila Pichatelli – Mogi Mirim – SP – CEP: 13.800-010			
TELEFONE FIXO: (19) 3862-2499 (19) 3862-2547 (19) 3805-2115			
CELULAR: (19) 9 9773-4272 – Marcos			
SITE: www.cebe.org.br			
E-MAIL: contato@cebe.org.br e marcos@cebe.org.br			
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08h00 às 17h00 de Segunda a Sexta-Feira em todos os meses do ano.			
IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA DO SERVIÇO			
<input checked="" type="checkbox"/> Municipal	<input type="checkbox"/> CRAS Norte	<input type="checkbox"/> CRAS Leste	<input type="checkbox"/> CRAS Planalto

2) ÁREA DA ATIVIDADE: Educação



Preponderante:

Assistência Social Saúde Educação Cultura Esporte

3) NOME DO SERVIÇO: Programa IV Estações

3.1) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

Qualificação Profissional de 280 jovens por semestre, com um total de 560 por ano.

As faixas etárias de idades dos adolescentes variam de 14 a 24 anos.

Sendo:

120 aspirantes/semestre para o curso de Qualificação Pré-Profissional (parte dele, reconhecido e certificado pelo SENAI como Auxiliar Administrativo);
160 aprendiz/semestre nos cursos de Qualificação Profissional, esses jovens realizam os cursos de Aprendiz de Assistente Administrativo, Aprendiz de Produção e Aprendiz de Serviços em Supermercado.

3.2) Tipo de Serviços

Qualificação Pré-profissional e Qualificação Profissional

3.3) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇOS

Mogi Mirim – SP, sendo o atendimento tanto urbano quanto rural.

3.4) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Endereço: Avenida Adib Chaib, 1.111 – Vila Pichatelli – Mogi Mirim – SP – CEP: 13.800-010

Locado Próprio Cedido

Telefone: (19) 3862-2499 (19) 3862-2547 (19) 3805-2115 (19) 9 9773-4272 WhatsApp – marcos@cebe.org.br

Horário de Funcionamento: 08h00 às 17h00 de segunda a sexta-feira em todos os meses do ano

Condições de Acessibilidade:

Sim Parcialmente Não possui

Indicar o local a ser desenvolvido o serviço:

Cebe – Centro de Especialização e Base Educacional

Avenida Adib Chaib, 1.111 – Vila Pichatelli – Mogi Mirim – SP – CEP: 13.800-010

• IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E MOBILIÁRIAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO



DESCRIÇÃO E QUANTIFICAÇÃO DOS AMBIENTES DISPONÍVEIS	EQUIPAMENTOS / MÓVEIS DISPONÍVEIS PARA O DESENVOLVIMENTO D O SERVIÇO
Entrada da OSC	03 Portão elétrico, 02 Porteiro Eletrônico e 2 Luminosos.
Recepção	2 Arquivos, 2 Notebooks, 1 Impressora Laser e 1 Telefone.
Ampla Hall de Entrada	1 Recepção, 1 Piano, 1 Jardim, 1 Escadaria, 1 Bebedouro e 4 Jogos de Cadeira longarinas.
Sala Administrativa	2 Estantes, 2 Notebooks, 1 Ar Condicionado, 1 Impressora e 3 Telefone.
Sala de Atendimento Social	1 Estante, 1 Notebook, 1 Mesa, 2 Cadeiras, 1 Ventilador e 1 Telefone.
Sala Arte Educação	1 Armário, 3 Mesas, 2 Notebooks, 4 Cadeiras, 1 Ar Condicionado e 1 Telefone.
Sala Psicólogo	1 Estante, 1 Mesa, 3 Cadeiras, 1 Ar Condicionado, 1 Ventilador, 1 Notebook e 1 Telefone.
Sala Coordenação Pedagógica	2 Arquivos, 3 Notebooks, 1 Tela, 5 Mesas, 1 Ventilador, 1 Ar Condicionado e 5 Cadeiras.
Sala Presidência	1 Armário, 1 Mesa, 3 Cadeiras, 1 Notebook, 1 Ar Condicionado e 1 Sofá.
Sala de Reunião	1 Armário, 1 Mesa Oval, 9 Cadeiras, 1 Tv 42", 1 Geladeira, 1 Mesa, 1 Sofá e 1 telefone sem fio.
Sala Coordenação Geral	1 Armário, 1 Estante, 1 Mesa, 3 Cadeiras, 1 Sofá, 1 Impressora e 1 Ar Condicionado.
Sala de Aula Informática	30 Computadores, 1 Mesa do Professor, 1 Lousa, 2 Ares Condicionados e 1 Rabi de Rede.
Sala de Aula Robótica	2 Mesa e 1 Prateleira.
Sala de Aula Instrução de Arte Educação	1 Barra de Dança, Espelhos, Instrumentos Musicais, Tatame, Lousa, Cadeiras e 1 telefone sem fio.
Cozinha Industrial	1 Geladeira, 1 Freezer, 1 Maquina Lava Louça, 1 Fogão Industrial, 2 Bancadas, Armários Embutidos, 2 Fritadeiras, 1 Máquina de Cortar Frios e 1 Dispense para Suco.
Sala de Monitoramento/Servidor	2 Mesas, 1 Servidor, 1 TV 40", 1 DVR de 31 Canal, 1 Computador, 1 Monitor, 1 Cadeira e 1 Ar Condicionado.
Sala dos Professores	1 Mesa, 1 Ventilador e 2 Armários Individualizados.
08 Salas de Aula Capacidade 30 Lugares	30 Lugares com Mesa e Cadeiras, 1 Ar condicionado em cada, 1 Mesa do Professor em cada, 1 Cadeira e 1 Lousa em cada.
03 Salas de Aula Capacidade 60 Lugares	60 Lugares com Mesa e Cadeiras, 1 Ar condicionado em cada, 1 Mesa do Professor em cada, 1 Cadeira e 1 Lousa em cada.
Biblioteca	13 Prateleiras, 1 Notebook, 1 Roteador, Livros, 3 Mesas com 6 Cadeiras; 1 Balcão e 1 Ar Condicionado.
Almoxarifado	Prateleiras, Materiais Diversos e Arquivo Morto.
Espaço de Vivências (área refeição e eventos)	1 Palco (Som, Iluminação e Data Show), 55 mesas e 220 Cadeiras e 2 Ar Condicionado Industrial.
Sala de Vestiário	01 Ducha
Área Externa Pátio	1 Estacionamentos para 60 Veículos e 1 Caixa D'Água.
Equipamentos não relacionados em locais fixos	



01 PABX; 01 DVD; 05 Datashow; 01 Aparelho portátil de som; 10 Caixas de Som; 01 Amplificador; 02 Microfones; 01 Mesa de Som; 02 Impressoras Multifuncionais; 01 Telão com Tripé; Telões Retráteis; 01 Medidor de Temperatura/Álcool Gel de Pé; 01 Suporte de Álcool Gel de Pé;

3.5) VAGAS OFERECIDAS PARA SERVIÇOS

Período	Quantidade atendidos	Serviços	Número de turmas	Valor Per Capita Recursos Públicos*
Manhã	120 – 2º Semestre 2023 120 – 1º Semestre 2024	Aspirante - Qualificação Pré-Profissional	4 Turmas – 2º Semestre 2023 4 Turmas – 1º Semestre 2024	R\$ 5,2105
Manhã	60 – 2º Semestre 2023 60 – 1º Semestre 2024	Aprendiz - Qualificação Profissionalizante	4 Turmas – 2º Semestre 2023 4 Turmas – 1º Semestre 2024	R\$ 5,2105
Tarde	100 – 2º Semestre 2023 100 – 1º Semestre 2024	Aprendiz - Qualificação Profissionalizante	8 Turmas – 2º Semestre 2023 8 Turmas – 1º Semestre 2024	R\$ 5,2105
Total	280 – 2º Semestre 2023 280 – 1º Semestre 2024 Total de 560 Pessoas		16 Turmas – 2º Semestre 2023 16 Turmas – 1º Semestre 2024 Total de 32 Turmas	R\$ 291.790,67

*Fórmula para chegar no valor per capita.	Valor do repasse	Divide por 200 dias letivos	Multiplica pelo tempo do plano 12 Meses	Divido por Usuário Atendido 280
Valor Mensal	R\$ 24.315,89	R\$ 121,5795	R\$ 1.458,9534	R\$ 5,2105

3.6) PÚBLICO ALVO

Educação Infantil:

Ensino Fundamental:

Os jovens interessados no programa se inscreve a partir dos 14 anos e nesse período estão frequentando o 8º ou 9º ano.

Atendimento Educacional Especializado:

Oficina Pedagógica:

Ensino Infantil / Ensino Fundamental / Atendimento Educacional Especializado TEA:

3.7) OBJETIVO GERAL

Qualificar os adolescentes inscritos no programa, através do Curso de Qualificação Pré-Profissional e os aprendizes, através dos Cursos Específicos nas áreas Administrativa, Comercial e de Produção. Conquistar a frequência regular e aproveitamento dos adolescentes à escola, como pré-requisito para o seu desenvolvimento integral.

3.8) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Educação Infantil:				
ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL

Ensino Fundamental:				
ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL

Atendimento Educacional Especializado:				
ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL

Oficial Pedagógica:				
ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL

Ensino Infantil / Ensino Fundamental / Atendimento Educacional Especializado TEA				
ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL

Formação Continuada/Contra Turno Escolar:
Fundamentar a prática educativa em torno de quatro aprendizagens fundamentais (os **Quatro Pilares da Educação – Jacques Delors**) que, ao longo de toda a vida, serão os pilares do bem-viver: **Aprender a conhecer**, isto é, adquirir os instrumentos da compreensão; **Aprender a fazer** para agir sobre o meio em que vive; **Aprender a conviver**, a fim de participar e cooperar com os outros em todas as

atividades humanas; finalmente, **Aprender a ser**, via essencial que integra os três pilares anteriores.

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	LOCAL
Aulas expositivas, pesquisas de campo e bibliográficas, excursões culturais, dinâmicas variadas, workshops e outras atividades.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atividades relacionadas a habilidades e competências das variadas contextualizações das áreas ligadas a: Português; Linguagem; Matemática; Informática; Rotinas Administrativas; Rotinas Contábeis; Conhecimento Gerais; Higiene e Saúde; Cidadania; Hino Nacional; Teatro; Jogos Corporativos; Artes; Musicas; Transito; Meio Ambiente; Contabilidade; Administração e Ambientes industriais. ✓ Trabalhos com situações problema; ✓ Atividades relacionadas ao mundo corporativo; 	Instrutores de variadas áreas de formação.	Diário, conforme cronograma de aula.	Sede Cebe

3.9) METOLOGIA DO SERVIÇO

<p>Aulas expositivas, pesquisas de campo e bibliográficas, excursões culturais, dinâmicas variadas, workshops e outras atividades, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Palestras aos pais sobre temas diversos que sejam significativos para a formação do adolescente; ➤ Atendimento psicológico aos jovens, individual e em grupos; ➤ Visitas domiciliares, pela Assistente Social; ➤ Controle bimestral do rendimento escolar de cada aluno participante do programa, através do boletim escolar; ➤ Contato permanente da coordenação pedagógica do CEBE com a direção das escolas participantes do projeto, para avaliação das ações, sugestões e modificações, se necessário; ➤ Estender as ações dos alunos que fazem parte do programa para dentro dos limites da escola, no sentido de divulgar o trabalho e seus resultados aos alunos de séries anteriores; ➤ Curso de Qualificação Pré-Profissional para aspirantes, Cursos Específicos Profissionalizantes para aprendizes.
--

- Desenvolvimento de diversos projetos artísticos, culturais, ambientais, sociais, promovendo a atuação dos adolescentes na comunidade;
- Organização de eventos culturais, artísticos, ambientais e sociais, abrindo-os à participação da comunidade.

3.10) CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

MANHÃ						
2º Semestre 2023						
HORÁRIO	DESCRIÇÃO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
08h00 às 11h55	Qualificação Pré-profissional	Conhecimentos Gerais / Higiene e Saúde	Cidadania / Primeiros Socorros	Transito / Hino / Comunicação	Educação Ambiental / Música	Teatro / Jogos Corporativos / Comunicação
		Alimentação/Lanche 09h46 à 10h09				
		Matemática / Rotinas Contábeis	Português	Matemática / Rotinas Administrativa	Informática / Português	Informática / Teatro/Jogos Corporativos
08h00 às 09h00	Qualificação Profissionalizante	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira
	➤ Administrativo:					
	➤ Serviços em Supermercado:	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira
	➤ Linha de	Logística / Saúde e	Logística / Saúde e	Logística / Saúde e	Logística / Saúde e	Logística / Saúde e



	Produção:	Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Segurança do Trabalho	Segurança do Trabalho
--	------------------	--	--	--	-----------------------	-----------------------

TARDE						
2º Semestre 2023						
HORÁRIO	DESCRIÇÃO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
14h30 às 15h30	Qualificação Profissionalizante	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada
15h30 às 16h30	➤ Administrativo:	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada
	➤ Serviços em Supermercado:	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira / Informática Avançada	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira	Marketing e Atendimento ao Cliente / Matemática Financeira
	➤ Linha de Produção:	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada

MANHÃ						
1º Semestre 2024						
HORÁRIO	DESCRIÇÃO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
08h00 às 11h55	Qualificação Pré-profissional	Conhecimentos Gerais / Higiene e Saúde	Cidadania / Primeiros Socorros	Transito / Hino / Comunicação	Educação Ambiental / Música	Teatro / Jogos Corporativos / Comunicação
		Alimentação/Lanche 09h46 à 10h09				
		Matemática / Rotinas Contábeis	Português	Matemática / Rotinas Administrativa	Informática / Português	Informática / Teatro/Jogos Corporativos
08h00 às 09h00	Qualificação Profissionalizante	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Administrativo: ➤ Serviços em Supermercado: 	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho



		Avançada	Avançada	Avançada		
	➤ Linha de Produção:	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia	Gestão de Produção ou Metrologia

TARDE						
1º Semestre 2024						
HORÁRIO	DESCRIÇÃO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
14h30 às 15h30	Qualificação Profissionalizante	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada	Departamento Pessoal / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática Avançada
15h30 às 16h30	➤ Administrativo:	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática	Logística / Saúde e Segurança do Trabalho / Informática
	➤ Serviços em Supermercado:	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada
	➤ Linha de Produção:	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática	Gestão de Produção ou Metrologia / Informática Avançada



3.11) ARTICULAÇÃO DE REDE (Identificar as instituições e/ou organizações com as quais haverá articulação para o alcance dos objetivos propostos na execução do Serviço e descrever a conexão entre eles. Ex. Poderes Executivo, Judiciário, Organizações da Sociedade Civil, etc)

Escolas Municipais e Estaduais

Escola Municipais:

Os jovens se inscrevem no programa com 14 anos completos e nesse período estão na rede municipal até o 9º ano, são orientados a ter um resultado satisfatório e exemplar, demonstrado através do boletim escolar, um dos critérios de seleção para o programa.

Escola Estadual:

Os jovens ingressantes no programa necessitam estar pelo menos no 1º ano do ensino médio, acompanhamos seu desenvolvimento escolar nos anos anteriores e cobramos responsabilidade e que os resultados continuem satisfatórios através dos novos boletins escolares e constante contato com as escolas envolvidas.

3.12) ARTICULAÇÃO COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

É fundamental oportunizar nos jovens o desenvolvimento de competências, além do desenvolvimento multicultural, construção do planejamento de vida, reflexões que remetam ao exercício consciente da cidadania juntamente com o crescimento profissional. Além disso, desenvolver as capacidades sociais, cognitivas, éticas e humanas dos que se apresentam em situação de vulnerabilidade social e pessoal, com a finalidade de inseri-los no Mundo do Trabalho, via Lei do Aprendiz. Nosso Plano de Ação busca o trabalho colaborativo em diversos ambientes de aprendizagem e procura colocar o adolescente como centro, desenvolvendo sua autonomia. Essa escolha é priorizada pelo CEBE que atuará como um espaço educativo flexível, visando ao desenvolvimento global do adolescente, sua interação com o meio e com a comunidade.

O adolescente se inscreve com 14 anos, nessa idade o jovem está matriculado no 8º ou 9º ano da rede municipal de ensino, a partir do momento que o jovem é chamado para inscrição, passamos a analisar e incentivar a continuar e desenvolver de forma integral seu rendimento escolar, devido um dos fatores de efetivação da inclusão na qualificação estar elencada ao desempenho e desenvolvimento escolar.

3.13) IMPACTOS ESPERADOS

Qualificar e oportunizar os jovens no programa de aprendizagem; Proporcionar oportunidade de qualificação profissional; Contribuir para que os jovens conquistem seu espaço na sociedade; Contribuir para uma formação digna e de qualidade na educação oficial e na sua

qualificação profissional; Fomentar o crescimento integral dos adolescentes, estimulando valores, princípios de vida com respeito, dignidade e responsabilidade.

3.14) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

3.14.1 - OBJETIVO QUALITATIVO

- a) Qualificação dos adolescentes de Mogi Mirim através de atividades diversas e cursos pré-profissionalizantes, fomentando o seu crescimento integral, estimulando valores, princípios de vida com respeito, dignidade e responsabilidade para que se tornem pessoas de bem e cidadãos atuantes na sua comunidade.
- b) Desenvolvimento e reconhecimento, nos adolescentes, de suas melhores habilidades e preferências, com a finalidade de traçar seu caminho pessoal e profissional.
- c) Inserção dos jovens no mercado de trabalho como aprendizes, para que conquistem seu espaço na sociedade.

3.14.2 - OBJETIVO QUANTITATIVO

- a) Aprovação de 100% dos aspirantes no Curso de Qualificação Pré-Profissional;
- b) Aprovação de 100% dos aprendizes no Curso Profissionalizante;
- c) Inserção de 80% dos jovens aspirantes no mercado de trabalho aprendiz.

3.14.3 - INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	Profissional responsável
1) Garantir a participação do usuário na Gestão do Serviço/ OSC	Aula diária conforme cronograma.	Lista de Chamada	Diário	90% de Participação	Instrutores
2) Aprovar 95% dos jovens aspirantes	Análise de desempenho.	Instrumento (s) de avaliação: observação direta; avaliação escrita; trabalhos; apresentações entre outros	Semestral	100% de Participação	Instrutores
3) Garantir a aprendizagem e	Pesquisa de Satisfação com os usuários.	Questionário com perguntas fechadas	Semestral	90% de Satisfação	Coordenação Pedagógica.

satisfação do público-alvo.					
4) Acompanhar o desempenho escolar no ensino formal.	Analisar o desempenho do jovem no ensino formal, para ter todas as notas satisfatórias e não possuir excesso de falta.	Boletim escolar.	Semestral	100% de notas satisfatórias e sem excesso de falta.	Coordenação Pedagógica.

4) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO

RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO									
QUANT.	PROFISSIONAL	FUNÇÃO	TIPO DE CONTRATO / TIPO REMUNERAÇÃO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL NA OSC	CARGA HORÁRIA SEMANAL NO SERVIÇO	HORÁRIO CUMPRIDO NA SEMANA NO SERVIÇO	FONTE DE RECURSO	VALOR BRUTO
1	Aldo Pinto Delfino	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	04 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	04 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	5ª feira, das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Cássia Regina Della Torre Menezello	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	3ª e 5ª feira, das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	César André Zavarize	Psicólogo e Instrutor	CLT Mensalista /	Ensino Superior	30 Horas	20 Horas	2ª das 08h às 12h, 4ª e 6ª feira das 8h às 17h.	Próprio	R\$ 5.795,50
1	Deisi Fernandes de Souza	Auxiliar de Cozinha	CLT Mensalista /	Ensino Médio Completo	40 Horas	30 Horas	2ª a 6ª feira, das 07h30 às 16h30	Próprio	R\$ 2.550,11
1	Érika Cristina Rosa	Coordenadora Social	CLT Mensalista /	Ensino Superior	30 Horas	04 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 5.347,34

1	Ernesto Sabbadini Filho	Motorista	CLT Mensalista	/	Ensino Médio Completo	40 Horas	40 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 17h	Próprio	R\$ 2.997,75
1	Ezequiel Willian Pinheiro Santos dos	Auxiliar de Escritório	CLT / Mensalista		Ensino Superior-Cursando	40 Horas	8 Horas	2ª e 4ª feira, das 08h às 12h	Próprio	R\$ 2.538,20
1	Fábio Roberto de Souza	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista		Ensino Superior	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h e das 14:30h às 16:30h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Gisele de Castilho Prado Bernardo	Coordenadora Administrativa	CLT Mensalista	/	Ensino Superior	40 Horas	04 Horas	2ª feira, das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 5.400,81
1	Gisele Maria Figueiredo Caruso	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista		Ensino Superior	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h e das 14:30h às 16:30h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Gislaine Fernanda Sales Magalhães	Auxiliar de Limpeza	CLT Mensalista	/	Ensino Médio Completo	40 Horas	40 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 17h	Próprio	R\$ 2.334,33
1	Instrutor disponível. (a)	Instrutor (a) cedido pela PMMM	Cedida pela PMMM		Ensino Superior	04 Horas	04 Horas	4ª feira, das 08h às 12h	Instrutor (o) cedido pela PMMM	R\$ 0,00
1	Josefa Marques da Silva Rodrigues	Auxiliar de Limpeza	CLT Mensalista	/	Ensino Médio Completo	40 Horas	40 Horas	2ª a 6ª feira, das 07h30 às 16h30	Próprio	R\$ 2.768,50

1	Ludmila Seriani Fontoura	Comunicação Social e Instrutora	CLT Mensalista /	Ensino Superior	40 Horas	20 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 12h	Próprio	R\$ 3.816,09
1	Marcelo Henrique Lima do Nascimento	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	23 horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	23 horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª a 4ª feira – das 07h30 às 09h00 - 2ª a 6ª feira – das 14h30 às 16h30	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Marcos Almeida Ribeiro	Coordenador Pedagógico e Instrutor de Cursos Livres	CLT Mensalista /	Ensino Superior	36 Horas	28 Horas	2ª das 13h às 17h – 3ª e 4ª das 8h às 12h - 5ª e 6ª das 8h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 7.214,60
1	Marilene Rodrigues Simão	Cozinheira	CLT Mensalista /	Ensino Médio Incompleto	40 Horas	40 Horas	2ª a 6ª feira, das 07h30 às 16h30	Próprio	R\$ 2.662,02
1	Michel Wagner da Costa	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h e das 14:30h às 16:30h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Natália Valéria da Silva	Educadora Arte-educadora	CLT Mensalista /	Ensino Superior	40 Horas	32 Horas	3ª a 6ª feira, das 08h às 17h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 4.067,56
1	Priscila Marin Batista	Assistente Administrativo JR	CLT Mensalista /	Técnico em Administração	40 Horas	05 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h	Próprio	R\$ 2.985,84

1	Renata Bertolini Silva Armelin	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª e 3ª feira – das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Rodrigo Martins de Almeida	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	04 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	04 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	5ª feira, das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Tainara de Carvalho Zanescio	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	8 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	8 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	4ª feira das 08h às 17h.	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Tatiana Rimoli Gzvitauski	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	08 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª e 4ª feira – das 08h às 12h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Thaisi da Silva Araújo	Instrutor de Cursos Livres	CLT / Horista	Ensino Superior	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	15 Horas (Pode ocorrer variações de acordo com cronograma)	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h e das 14:30h às 16:30h	Prefeitura MM / Próprio	R\$ 35,58 Hora + DSR
1	Victória Raphaelle Ramos Matsudo	Assistente Administrativo	CLT Mensalista /	Técnico em Administração	40 Horas	05 Horas	2ª a 6ª feira, das 08h às 09h	Próprio	R\$ 3.657,30

5) PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

5.1) CRONOGRAMA ORÇAMENTÁRIO COM RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO:



Nome do Profissional	SALÁRIO LIQUIDO MÉDIO	FGTS	INSS	13º SALÁRIO	CONVENÇÃO COLETIVA SINDICATO Transporte/Alimentação/ Vale Refeição/Tempo de Serviço	FÉRIAS	TOTAL POR FUNCIONÁRIO
Aldo Pinto Delfino	R\$ 1.020,00	R\$ 81,60	R\$ 91,80	R\$ 85,00	R\$ 71,40	R\$ 113,33	R\$ 1.463,13
Cassia Regina Della Torre Menezello	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Cesar Andre Zavarize	R\$ 5.795,50	R\$ 463,64	R\$ 521,60	R\$ 482,96	R\$ 405,69	R\$ 643,94	R\$ 8.313,32
Deisi Fernandes de Souza	R\$ 2.550,11	R\$ 204,01	R\$ 229,51	R\$ 212,51	R\$ 178,51	R\$ 283,35	R\$ 3.657,99
Ernesto Sabbadini Filho	R\$ 2.997,75	R\$ 239,82	R\$ 269,80	R\$ 249,81	R\$ 209,84	R\$ 333,08	R\$ 4.300,11
Ezequiel Willian Pinheiro dos Santos	R\$ 2.538,20	R\$ 203,06	R\$ 228,44	R\$ 211,52	R\$ 177,67	R\$ 282,02	R\$ 3.640,91
Fabio Roberto de Souza	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Gisele Maria Figueiredo Caruso	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Gislaine Fernanda Sales Magalhães	R\$ 2.334,33	R\$ 186,75	R\$ 210,09	R\$ 194,53	R\$ 163,40	R\$ 259,37	R\$ 3.348,47
Josefa Marques da Silva Rodrigues	R\$ 2.768,50	R\$ 221,48	R\$ 249,17	R\$ 230,71	R\$ 193,80	R\$ 307,61	R\$ 3.971,26
Ludmila Seriani Fontoura	R\$ 3.816,09	R\$ 305,29	R\$ 343,45	R\$ 318,01	R\$ 267,13	R\$ 424,01	R\$ 5.473,97
Marcelo Henrique L. do Nascimento	R\$ 1.700,00	R\$ 136,00	R\$ 153,00	R\$ 141,67	R\$ 119,00	R\$ 188,89	R\$ 2.438,56
Marcos Almeida Ribeiro	R\$ 7.214,60	R\$ 577,17	R\$ 649,31	R\$ 601,22	R\$ 505,02	R\$ 801,62	R\$ 10.348,94
Marilene Rodrigues Simão	R\$ 2.662,02	R\$ 212,96	R\$ 239,58	R\$ 221,84	R\$ 186,34	R\$ 295,78	R\$ 3.818,52
Michel Wagner da Costa	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Natália Valéria da Silva	R\$ 4.067,56	R\$ 325,40	R\$ 366,08	R\$ 338,96	R\$ 284,73	R\$ 451,95	R\$ 5.834,69
Priscila Marin Batista	R\$ 2.985,84	R\$ 238,87	R\$ 268,73	R\$ 248,82	R\$ 209,01	R\$ 331,76	R\$ 4.283,02
Renata Bertolini Silva Armelin	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Rodrigo Martins de Almeida	R\$ 800,00	R\$ 64,00	R\$ 72,00	R\$ 66,67	R\$ 56,00	R\$ 88,89	R\$ 1.147,56
Tainara de Carvalho Zanesco	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Tatiana Rimoli Gzvitauksi	R\$ 1.048,98	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,42	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,70
Thaisi da Silva Araujo	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Victória Raphaele Ramos Matsudo	R\$ 3.657,30	R\$ 292,58	R\$ 329,16	R\$ 304,78	R\$ 256,01	R\$ 406,37	R\$ 5.246,19

- (Observação: Caso à OSC pretenda realizar outros pagamentos utilizando recursos de origem Municipal, Estadual ou Federal, favor deixar informado neste campo. Ex: Hora Extra, Rescisão, Adicionais. Caso a despesa não esteja prevista no cronograma de desembolso, à OSC não poderá aplicar o recurso na despesa não informada. Para os encargos que não serão pagos com Recurso Público não será necessário informar na tabela acima. Fazer uma tabela para cada Fonte de Recurso).
- (Observação: **NÃO podem ser pagos com Recurso Público: - Frete, Despesas Acessórias (ex:10% garçom), - Tarifas Bancárias, - Juros e Multa**)

5.2) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS NO PROJETO PAGOS COM RECURSOS PUBLICOS

Nome do Profissional	SALÁRIO LIQUIDO MÉDIO	FGTS	INSS	13º SALÁRIO	CONVENÇÃO COLETIVA SINDICATO Transporte/Alimentação/ Vale Refeição/Tempo de Serviço	FÉRIAS	TOTAL POR FUNCIONÁRIO
Aldo Pinto Delfino	R\$ 1.020,00	R\$ 81,60	R\$ 91,80	R\$ 85,00	R\$ 71,40	R\$ 113,33	R\$ 1.463,13
Cassia Regina Della Torre Menezello	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Fabio Roberto de Souza	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Gisele Maria Figueiredo Caruso	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Marcelo Henrique L. do Nascimento	R\$ 1.700,00	R\$ 136,00	R\$ 153,00	R\$ 141,67	R\$ 119,00	R\$ 188,89	R\$ 2.438,56
Marcos Almeida Ribeiro	R\$ 2.750,00	R\$ 220,00	R\$ 247,50	R\$ 229,17	R\$ 192,50	R\$ 305,56	R\$ 3.944,72
Michel Wagner da Costa	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
Natália Valéria da Silva	R\$ 2.950,00	R\$ 236,00	R\$ 265,50	R\$ 245,83	R\$ 206,50	R\$ 327,78	R\$ 4.231,61
Renata Bertolini Silva Armelin	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Rodrigo Martins de Almeida	R\$ 850,00	R\$ 68,00	R\$ 76,50	R\$ 70,83	R\$ 59,50	R\$ 94,44	R\$ 1.219,28
Tainara de Carvalho Zanesco	R\$ 1.048,97	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,41	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,69
Tatiana Rimoli Gzvitauski	R\$ 1.048,98	R\$ 83,92	R\$ 94,41	R\$ 87,42	R\$ 73,43	R\$ 116,55	R\$ 1.504,70
Thaisi da Silva Araujo	R\$ 1.650,00	R\$ 132,00	R\$ 148,50	R\$ 137,50	R\$ 115,50	R\$ 183,33	R\$ 2.366,83
TOTAL	R\$ 20.065,89	R\$ 1.605,27	R\$ 1.805,93	R\$ 1.672,16	R\$ 1.404,61	R\$ 2.229,54	R\$ 28.783,40

Os funcionários registrados no item 5.2, são os funcionários que pertencem ao quadro de funcionários no item 5.1 e serão pagos com recursos públicos envolvidos nesse projeto. Podem ocorrer variações nos salários líquidos dos instrutores que são registrados e recebem por hora trabalhada (horista). As despesas com Recursos Humanos não podem passar do valor estipulado/programado no valor total **anual** conforme item 5.6 e do valor total **anual** que consta em cada rubrica (descrição do pagamento), descrito no item 5.7.

5.3) MATERIAL DE CONSUMO PARA O SERVIÇO

MATERIAL DE CONSUMO PARA O SERVIÇO					
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL EDUCAÇÃO		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR TOTAL	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR TOTAL	
Material de higiene e limpeza	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00	R\$ 9.000,00
Papelaria / Material Didático	R\$ 1.333,33	R\$ 16.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 28.000,00
Alimentação	R\$ 2.666,67	R\$ 32.000,00	R\$ 4.200,00	R\$ 50.400,00	R\$ 82.400,00
Combustível	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
TOTAL	R\$ 4.250,00	R\$ 51.000,00	R\$ 6.200,00	R\$ 74.400,00	R\$ 125.400,00

5.4 SERVIÇOS DE TERCEIROS PARA O SERVIÇO

SERVIÇOS DE TERCEIROS PARA O SERVIÇO					
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL EDUCAÇÃO		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR ANUAL	
Manutenção de bens Móveis	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Manutenção Elétrica	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Manutenção com Encanador	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

5.5 UTILIDADES PÚBLICAS PARA O SERVIÇO

PAGAMENTOS COM UTILIDADES PÚBLICAS					
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL EDUCAÇÃO		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR ANUAL	
Água	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Energia	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Telefone	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Internet	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

5.6 RESUMO DO SERVIÇO

QUADRO RESUMO DO SERVIÇO					
ITEM DE DESPESA	RECURSO MUNICIPAL EDUCAÇÃO		RECURSOS PRÓPRIOS		TOTAL
	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR	VALOR MENSAL (MEDIA)	VALOR TOTAL	
		TOTAL			
Recursos Humanos	R\$ 20.065,89	R\$ 240.790,67	R\$ 20.892,65	R\$ 250.711,80	R\$ 491.502,47
Material de Consumo	R\$ 4.250,00	R\$ 51.000,00	R\$ 6.200,00	R\$ 74.400,00	R\$ 125.400,00
Serviços de Terceiros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Utilidade Pública	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 24.315,89	R\$ 291.790,67	R\$ 27.092,65	R\$ 325.111,80	R\$ 616.902,47

5.7 RESUMO DETALHADO MÊS A MÊS

Recursos Municipais													
DESCRIÇÃO DO PAGTO	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	Total Anual
ALIMENTAÇÃO	R\$ 0,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 0,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 3.200,00	R\$ 32.000,00
INSTRUTORES - HORA AULA	R\$ 13.315,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 13.315,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 18.115,89	R\$ 207.790,67
PAPELARIA/MATERIAL DIDÁTICO	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.000,00
PEDAGOGO	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 2.750,00	R\$ 33.000,00
PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00
Valor Mensal	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 24.315,89	R\$ 291.790,67

Proponente													
DESCRIÇÃO DO PAGTO	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	Total Anual
AUXILIARES DE LIMPEZA	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 3.556,15	R\$ 42.673,80
AUXILIAR DE COZINHA	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 1.804,11	R\$ 21.649,32
APRENDIZES	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 2.779,49	R\$ 33.353,88
SALARIOS FUNCIONÁRIOS	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 12.752,90	R\$ 153.034,80
ALIMENTAÇÃO	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00	R\$ 50.400,00
PAPELARIA/MATERIAL DIDÁTICO	R\$ 3.500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 3.500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 12.000,00
COMBUSTÍVEL	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
Valor Mensal	R\$ 29.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 29.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 26.592,65	R\$ 325.111,80

6) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL



CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL			
PERÍODO	RECURSO MUNICIPAL	RECURSOS PRÓPRIOS	TOTAL
1º Mês – Julho/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
2º Mês – Agosto/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
3º Mês – Setembro/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
4º Mês – Outubro/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
5º Mês – Novembro/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
6º Mês – Dezembro/23	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
7º Mês – Janeiro/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
8º Mês – Fevereiro/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
9º Mês – Março/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
10º Mês – Abril/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
11º Mês – Maio/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
12º Mês – Junho/24	R\$ 24.315,89	R\$ 27.092,65	R\$ 51.408,54
TOTAL	R\$ 291.790,67	R\$ 325.111,80	R\$ 616.902,47

7) PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas deverá ser feita observando-se as regras previstas nos artigos 63 e seguintes da Lei Federal nº 13.019/2014, na legislação municipal e demais normas aplicáveis à matéria, bem como os prazos e normas de elaboração constantes do instrumento de parceria e deste Plano de Trabalho.

8) PERÍODO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

INÍCIO:	01/07/2023
TÉRMINO:	30/06/2024

9) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO OU DO TÉCNICO QUE ESCREVEU O PLANO DE TRABALHO

NOME: Marcos Almeida Ribeiro
FORMAÇÃO: Pedagogia
FUNÇÃO: Coordenador Pedagógico
ASSINATURA:



Centro de Especialização e Base Educacional

Transformando pensamentos e criando oportunidades.



TELEFONE PARA CONTATO: (19) 9 9773-4272

E-MAIL: marcos@cebe.org.br

Mogi Mirim, 10 de maio de 2023.

José Roberto da Silveira Pedreira

Presidente

RG: 3.428.774

CPF: 057.795.458-04